

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

MÁRIANOSZTRAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Márianosztrai Közös Önkormányzati Hivatal

pályázatot hirdet Közzszolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

pénzügyi ügyintéző

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Az államháztartás rendje szerinti költségvetési, számviteli, pénzügyi, gazdálkodási feladatok végrehajtása, analitikus nyilvántartások vezetése, leltározási feladatok elvégzése, adatszolgáltatások elkészítése. Könyvelési feladatok teljes körű ellátása az ASP gazdálkodási szakrendszerben az Önkormányzat tekintetében.

Költségvetési rendeletek előkészítése, végrehajtása, egyéb pénzügyi, nyilvántartási feladatok. Statisztikai jelentések teljesítése. Havi, negyedéves jelentések és éves beszámolók elkészítésében és azok a Magyar Államkincstár felé történő továbbításában közreműködés.

Vagyonkataszter kezelése, MÁK ebr42, ÖNEGM program és e-adat rendszerek kezelése, használata, pályázatok pénzügyi ügyintézése.

Betöltendő állás szakmacsoportja: önkormányzat

FEOR besorolás: 3910 Egyéb ügyintéző

Betöltendő	állás	munkakörének	szakterülete	(munkakörcsalád):
Gazdálkodás/logisztikai/pénzügyi				

Betöltendő állás jogviszonya: Közzszolgálati jogviszony (Kttv.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Márianosztra

Álláshirdető szervezet bemutatása: Márianosztrai Közös Önkormányzati Hivatal székhelye (címe): 2629 Márianosztra, Rákóczi út 2. A pályázat benyújtásának módja: postai úton a Márianosztrai Közös Önkormányzati Hivatal fenti címére, vagy személyesen, vagy emailben a nosztra@t-online.hu email címre.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 4. Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részszzakképesítés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség , Általános programok és képzések, m.n.s., Államháztartás szakos mérlegképes könyvelői végzettség

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 1

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- Államháztartás szakos mérlegképes könyvelői végzettség
- ASP program ismerete

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő informatikai kompetenciák:

- Táblázatkezelő (pl. Excel) - Középszint

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Önállóság (alap)
- Irodai informatikai rendszerek, alkalmazások használata (ügyintézői)
- Szakmai lojalitás (egyéb)
- Határidők betartása (egyéb)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- motivációs levél
- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján
- A Kjt. 20/A.§ (5) bekezdés b) pontja alapján a pályázó a pályázathoz csatolja arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

A pályázat benyújtásának határideje: 2024.05.15. 16:00

A pályázat elbírálásának módja: A munkakör betöltéséről – személyes meghallgatást követően – Márianosztrai Közös Hivatal Jegyzője dönt polgármesteri jóváhagyást követően. Személyes

meghallgatásra csak a benyújtott pályázati anyaguk alapján alkalmasnak ítélt jelöltek esetében kerül sor.

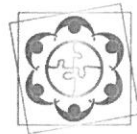
A pályázat elbírálásának határideje: 2024.05.17. 14:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: A Közös Hivatalhoz tartozó települések honlapjai. (Márianosztra, Ipolydamásd, Letkés, Ipolytölgyes, Zebegény)

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2024.06.03.

Publikálás tervezett időpontja: 2024.04.29.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.



Közszolgalás

